

Niederschrift

über die Sitzung des Betriebsausschusses



Sitzungs-Nr.: **Betr.A/003/25-30**
Sitzungs-Tag: **09.03.2026**
Sitzungs-Ort: **Brakel, Am Markt 6, Sitzungssaal
"Alte Waage"**

Beginn der Sitzung: **18:00 Uhr**
Ende der Sitzung: **18:47 Uhr**

Vorsitzender:

Giefers, Raimund

CDU

CDU:

Disse, Ulrich
Gerdes, Markus
Krömeke, Markus
Löneke, Dirk
Löseke, Frederic

AfD

Chilla, Thomas
Lohoff, Marc

SPD:

Heller, Manfred
Lüpkes, Claus

UWG/CWG:

Bargholt, Detlef

Liste Zukunft:

Bobbert, Johannes

Bündnis90/DIE GRÜNEN:

Knobloch, Peter

Vertretung für L. Kremeyer

Als Gast nimmt teil:

Stienkemeier, Steffen

Wirtschaftsprüfungsgesellschaft INTECON

Von der Behördenleitung nehmen teil:

Kleinschmidt, Alexander

Von der Verwaltung nehmen teil:

Koßmann, Ines
Schlenhardt, Dominik
Werneke, Regina

Schriftführerin

Tagesordnung		Drucksache Nr.
Öffentliche Sitzung		
1. Feststellung des Jahresabschlusses 2024 des Kommunalunternehmens der Stadt Brakel (KUBRA)		0166/2025-2030
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft INTECON		
2. Feststellung des Jahresabschlusses 2024 des Versorgungsunternehmens der Stadt Brakel (VUBRA)		0167/2025-2030
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft INTECON		
3. Beratung und Beschlussfassung über den Wirtschaftsplan 2026 des Kommunalunternehmens KUBRA		0184/2025-2030
Berichterstatter: Dominik Schlenhardt		
4. Beratung und Beschlussfassung des Wirtschaftsplanes 2026 des Versorgungsunternehmens VUBRA		0186/2025-2030
Berichterstatter: Dominik Schlenhardt		
5. Bekanntgaben der Verwaltung		
5.1. Besucherzahlen Bäder		

Der **Vorsitzende Giefers** eröffnet die Sitzung und die Sitzungsteilnehmer. Als Gast begrüßt er Herrn Steffen **Stienkemeier** von der Wirtschaftsprüfungsgesellschaft INTECON.

Zu **Form und Frist** der Einladung ergeben sich keine Bedenken. Anschließend stellt er die **Beschlussfähigkeit** fest.

Die Tagesordnung wird darauf hin wie folgt erledigt:

Öffentliche Sitzung

1. Feststellung des Jahresabschlusses 2024 des Kommunalunternehmens der Stadt Brakel (KUBRA)	0166/2025-2030
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft INTECON	

Der Vorsitzende **Giefers** erteilt Herrn Steffen **Stienkemeier** das Wort. Dieser beginnt seine Ausführungen zum Jahresabschluss 2024 KUBRA und geht auf die einzelnen Positionen der Bilanz sowie der Gewinn- und Verlustrechnung ein. Bilanzsumme und Eigenkapital seien im Vergleich zum Vorjahr gestiegen. Die Sparte Abwasser weise weiterhin ein positives Jahresergebnis aus, zukünftig sei die Gebührenhöhe kritisch zu beobachten.

Weitere Fragen ergeben sich nicht.

Beschluss:

Von dem Bericht der Wirtschaftsprüfungsgesellschaft INTECON, Bad Oeynhausen, über die Prüfung des Jahresabschlusses des Wirtschaftsjahres

2024 des Kommunalunternehmens der Stadt Brakel (KUBRA) wird Kenntnis genommen.

Der Betriebsausschuss stimmt **einstimmig** der Entlastung der Betriebsleitung gem. § 5 Abs. 5 EigVO NRW für das Jahr 2024 zu.

Ferner wird empfohlen, den Jahresabschluss zum 31.12.2024 mit einer Bilanzsumme von **165.144.513,12 €** für das Wirtschaftsjahr 2024 festzustellen.

Der Jahresüberschuss 2024 von insgesamt **44.496,33 €** wird festgestellt und soll auf neue Rechnung vorgetragen werden.

2. Feststellung des Jahresabschlusses 2024 des Versorgungsunternehmens der Stadt Brakel (VUBRA)
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft INTECON

0167/2025-
2030

Der Vorsitzende **Giefers** bittet Herrn **Stienkemeier** um seine Ausführungen. Dieser stellt die einzelnen Positionen der Bilanz sowie der Gewinn- und Verlustrechnung vor. Bei einer gestiegenen Bilanzsumme sei ein gesunkenes Eigenkapital zu verzeichnen. Die Konzessionsabgabe konnte seitens des Wasserwerks nicht erwirtschaftet werden. Als kleiner Schönheitsfehler sei zu verzeichnen, dass die goldene Bilanzregel nicht erfüllt sei, schließt Herr Stienkemeier seinen Vortrag.

Ratsherr **Knobloch** möchte wissen, ob es möglich sei, die Kosten der Sauna separat zu erfassen.

Dominik **Schlenhardt** erläutert, dass beispielsweise die Energiekosten mangels eigenen Zählers der Sauna nicht separat ausgewertet werden können.

Ines **Koßmann** ergänzt, dass zwar beim Eintritt eine separate Erfassung erfolge, jedoch sei das Personal in den Öffnungszeiten für beide Bereiche zuständig.

Auf den Hinweis des Ratsherrn **Knobloch** bezüglich der Eintrittspreise, hält der Vorsitzende **Giefers** fest, dass man dieses Thema in einer der nächsten Sitzungen gesondert betrachten sollte.

Der Vorsitzende **Giefers** erläutert, dass bereits seit dem Jahr 2017 Fehlbeträge im Bäderbereich in Höhe von gut 500.000 € zu verzeichnen seien. Die Entwicklung ins Jahr 2024 entspräche also der allgemeinen Kostensteigerung.

Bürgermeister **Kleinschmidt** lobt in diesem Zusammenhang das Bäderteam um Herrn Willeke, die sich oft Gedanken machen zu Verbesserungen und Anpassungen im Bäderbereich.

Beschluss:

Von dem Bericht der Wirtschaftsprüfungsgesellschaft INTECON, Bad Oeynhausen, über die Prüfung des Abschlusses des Wirtschaftsjahres 2024

des Versorgungsunternehmens der Stadt Brakel (VUBRA) wird Kenntnis genommen.

Der Betriebsausschuss stimmt **einstimmig** der Entlastung der Betriebsleitung gem. § 5 Abs. 5 EigVO NRW für das Jahr 2024 zu.

Ferner wird dem Rat folgendes empfohlen:

- a) Der Jahresabschluss zum 31.12.2024 mit einer Bilanzsumme von **25.633.626,76 €**, die vorgenommene Verrechnung des Verlustvortrages mit der allgemeinen Rücklage in Höhe von **614.878,03 €** für das Wirtschaftsjahr 2024 werden festgestellt.
- b) Der Jahresfehlbetrag wird auf insgesamt **372.594,66 €** festgestellt und auf neue Rechnung vorgetragen.
Die einzelnen Spätergebnisse werden dabei wie folgt auf neue Rechnung vorgetragen:
 - Wasser- u. Stromversorgung, Jahresüberschuss = **76.513,72 €**
 - Beteiligung Stromnetz, Jahresüberschuss = **207.272,34 €**
 - Bäder, Jahresfehlbetrag = **656.380,72 €**

**3. Beratung und Beschlussfassung über den
Wirtschaftsplan 2026 des Kommunalunternehmens
KUBRA**

Berichterstatter: Dominik Schlenhardt

0184/2025-
2030

Der Vorsitzende **Giefers** fragt, ob es noch weitere Änderungswünsche gebe neben den im Haupt- und Finanzausschuss bereits behandelten Anträgen. Dies ist nicht der Fall.

Beschluss:

Der Betriebsausschuss beschließt **einstimmig** den Wirtschaftsplan 2026 des Kommunalunternehmens KUBRA unter Berücksichtigung der im Haupt- und Finanzausschuss beschlossenen Anträge.

**4. Beratung und Beschlussfassung des Wirtschaftsplanes
2026 des Versorgungsunternehmens VUBRA**

Berichterstatter: Dominik Schlenhardt

0186/2025-
2030

Auf Nachfrage des Vorsitzenden **Giefers** ergeben sich keine weiteren Anträge zu den bereits im Haupt- und Finanzausschuss beratenden Anträge zum Haushalt 2026.

Beschluss:

Der Betriebsausschuss beschließt **einstimmig** den Wirtschaftsplan 2026 des Versorgungsunternehmens VUBRA unter Berücksichtigung der im Haupt- und Finanzausschuss beschlossenen Anträge.

5. Bekanntgaben der Verwaltung

5.1. Besucherzahlen Bäder

Ines **Koßmann** berichtet über die aktuellen Besucherzahlen 2025 im Bereich der Bäder.

Das Hallenbad haben im Jahr 2025 insgesamt 41.955 Gäste besucht. Im Vergleich zum Vorjahr sind das 5.470 Personen mehr. Bei den Schülern ist hier ein starker Anstieg zu verzeichnen von insgesamt 3.169 Schülerinnen und Schülern.

Das Sommerbad hat im Jahr 2025 26.667 Besucher zu verzeichnen, das ist ein Rückgang zum Sommer 2024 von -5.460. Hierzu weist Ines **Koßmann** darauf hin, dass aufgrund von krankheitsbedingten Ausfällen im Personalbereich das Sommerbad erst Ende Mai 2025 öffnen konnte und nicht wie gewohnt Anfang Mai. Auch war der Sommer 2025 witterungsbedingt sehr durchwachsen.

Auf Nachfrage des Rats Herrn **Knobloch** teilt Ines **Koßmann** mit, dass der Kiosk im Freibad auch in dieser Saison betrieben wird.

Damit ist die Tagesordnung erledigt. Weitere Wortmeldungen ergeben sich nicht. Mit einem Dank an die Teilnehmer schließt der Vorsitzende **Giefers** die Sitzung.

gez. Unterschriften:

Raimund Giefers
(Vorsitzender)

Regina Werneke
(Schriftführerin)