

# Hauptsatzung

## der Stadt Brakel

vom 13. Dezember 1999

### in der Fassung der Änderungssatzungen:

1. Artikelsatzung vom 13.09.2001
2. Änderungssatzung vom 07.07.2005
3. Änderungssatzung vom 11.09.2007
4. Änderungssatzung vom 14.12.2007
5. Änderungssatzung vom 05.05.2008
6. Änderungssatzung vom 07.07.2009
7. Änderungssatzung vom 17.02.2010
8. Änderungssatzung vom 15.02.2012
9. Änderungssatzung vom 25.03.2014
10. Änderungssatzung vom 16.09.2016
- 11. Änderungssatzung vom ??.??..2017**

## Präambel

Aufgrund von § 7 Abs. 3 Satz 1 i.V.m. § 41 Abs. 1 Satz 2 Buchst. f der Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen vom 14.07.1994 (GV. NRW. S. 666 ff.) in der zur Zeit gültigen Fassung hat der Rat der Stadt Brakel am 09.12.1999 mit Mehrheit der gesetzlichen Anzahl der Ratsmitglieder die folgende Hauptsatzung beschlossen.

### § 1

#### Name, Stadtgebiet, Bezirke

- (1) Die Stadt Brakel ist am 1.1.1970 durch freiwilligen Zusammenschluss der vorher selbständigen Gemeinden Beller, Bellersen, Bökendorf, Erkeln, Hembsen, Hinnenburg, Istrup, Rheder, Riesel, Schmechten und Stadt Brakel gebildet worden. Durch das Gesetz zur Neugliederung der Gemeinden und Kreise des Neugliederungsraumes Sauerland/Paderborn vom 5.11.1974 (GV. NRW. S. 1224 ff.) wurden der Stadt Brakel ab 1.1.1975 die bis dahin selbständigen Gemeinden Auenhausen, Frohnhausen, Gehrden, Hampenhausen und Siddessen zusätzlich angegliedert.
- (2) Die durch die kommunale Neuordnung gebildete neue Flächengemeinde führt den Namen "Stadt Brakel".

### § 2

#### Wappen, Siegel, Banner, Flagge

- (1) Der Stadt Brakel ist mit Urkunde des Regierungspräsidenten Detmold vom 6.10.1977 das Recht zur Führung eines Wappens verliehen worden.

Beschreibung des Wappens: In rot zwischen zwei silbernen (weißen) oben durch einen Ziergiebel verbundenen, spitzbedachten Türmen ein grüner Schild mit drei silbernen (weißen) Pfählen, im Schildhaupt überdacht von einem roten Balken, der mit drei goldenen (gelben) Kugeln belegt ist.

- (2) Die Stadt führt ein Siegel mit dem Stadtwappen. Das Dienstsiegel gleicht in Form und Größe dem dieser Hauptsatzung als Anlage beigefügten Siegel (großes und kleines Dienstsiegel).

- (3) Der Stadt Brakel ist ferner mit Urkunde des Regierungspräsidenten Detmold vom 6.10.1977 das Recht verliehen worden, ein Banner und eine Flagge zu führen.

Beschreibung des Banners: Grün und weiß längsgestreift mit dem Wappenschild der Stadt in der Mitte der oberen Hälfte.

Beschreibung der Hissflagge: Grün und weiß längsgestreift mit dem von der Mitte zur Stange verschobenen Wappenschild der Stadt.

### **§ 3**

#### **Einteilung des Stadtgebietes in Bezirke**

- (1) Das Stadtgebiet wird in folgende Stadtbezirke eingeteilt:

Auenhausen-Frohnhausen-Hampenhäuser, Beller, Bellersen, Bökendorf, Brakel, Erkeln, Gehrden, Hembsen, Istrup, Rheder, Riesel, Schmechten, Siddessen.

Die räumliche Abgrenzung der Bezirke ergibt sich aus der als Anlage beigefügten Karte, die Bestandteil der Hauptsatzung ist.

Die Stadtbezirke (außer Brakel) führen neben dem Namen der Stadt Brakel ihren Namen als Stadtteil.

- (2) Für jeden Stadtbezirk wird ein Bezirksausschuss gebildet.

Den Bezirksausschüssen gehören jeweils mindestens 2 Ratsmitglieder an. Die Zahl der nachkundigen Bürger bemisst sich nach der Einwohnerzahl des jeweiligen Stadtbezirkes wie folgt:

- Stadtbezirke bis 500 Einwohner 5 sachkundige Bürger
- Stadtbezirke über 500 und unter 7000 Einwohner 7 sachkundige Bürger
- Stadtbezirke ab 7000 Einwohner 13 sachkundige Bürger.

Als Grundlage zur Bestimmung gelten die aktuellen Einwohnerzahlen der Stadtbezirke entsprechend der Eigenstatistik der Stadt Brakel (31.12. des Vorjahres).

Die Bezirksausschüsse setzen sich wie folgt zusammen:

**1. Stadtbezirk Auenhausen-Frohnhausen-Hampenhäuser**

2 Ratsmitglieder und 5 sachkundige Bürger,

**2. Stadtbezirk Beller**

2 Ratsmitglieder und 5 sachkundige Bürger,

**3. Stadtbezirk Bellersen**

2 Ratsmitglieder und 7 sachkundige Bürger,

**4. Stadtbezirk Bökendorf**

2 Ratsmitglieder und 7 sachkundige Bürger,

**5. Stadtbezirk Brakel**

2 Ratsmitglieder und 13 sachkundige Bürger,

**6. Stadtbezirk Erkeln**

2 Ratsmitglieder und 7 sachkundige Bürger,

**7. Stadtbezirk Gehrden**

2 Ratsmitglieder und 7 sachkundige Bürger,

**8. Stadtbezirk Hembsen**

2 Ratsmitglieder und 7 sachkundige Bürger,

**9. Stadtbezirk Istrup**

2 Ratsmitglieder und 7 sachkundige Bürger,

**10. Stadtbezirk Rheder**

2 Ratsmitglieder und 5 sachkundige Bürger,

**11. Stadtbezirk Riesel**

2 Ratsmitglieder und 7 sachkundige Bürger,

**12. Stadtbezirk Schmechten**

2 Ratsmitglieder und 5 sachkundige Bürger,

**13. Stadtbezirk Siddessen**

2 Ratsmitglieder und 5 sachkundige Bürger.

Werden mehr als 2 Ratsmitglieder durch den Rat bestellt, vermindert sich die Anzahl der sachkundigen Bürger entsprechend.

Alle Mitglieder des Bezirksausschusses sollen in dem Bezirk, für den der Bezirksausschuss gebildet wird, wohnen. Die Bestellung beratender Mitglieder richtet sich nach den gesetzlichen Vorschriften (§ 39 Abs. 4 GO NRW).

(3) Den Bezirksausschüssen wird gem. § 41 Abs. 2 GO NRW die Entscheidung im Rahmen der ihnen zur Verfügung gestellten Haushaltsmittel über folgende Angelegenheiten übertragen:

- a) Pflege des Ortsbildes,
- b) Kultur- und Denkmalpflege,
- c) Freizeiteinrichtungen: Sportplätze, Spielplätze, Jugendheime, Festhallen,
- d) Unterhaltung von Park- und Grünanlagen,
- e) Unterhaltung und Ausbau von Straßen und Wirtschaftswegen,
- f) kulturelles Leben (Schützenfest, Sportvereine, Chöre u. dergl., Chronik),
- g) Benennung von Straßen und Plätzen,
- h) Ausübung des Vorschlagsrechts zur Bestellung des Ortsheimatpflegers,
- i) Vergabe der Vereinsfördermittel,
- j) Verpflichtung des Stargastes zur Annentagseröffnung (nur Kernstadt)

(4) Der Bezirksausschuss ist für seinen Bereich zu folgenden Angelegenheiten zu hören:

- a) Angelegenheiten von besonderer Bedeutung,
- b) Belegung gemeindeeigener Wohnungen,
- c) Verkehrsplanung und Bauleitplanung,
- d) Wasserversorgungsangelegenheiten,
- e) Planung und Ausbau von Schulen und Tageseinrichtungen,
- f) Bestellung der Schiedspersonen,
- g) Ehrung von Bürgern der Ortschaft,
- h) Bauanträge nach § 35 BauGB,
- i) Grundstücksangelegenheiten in den Stadtbezirken,
- j) Friedhofsangelegenheiten

- k) Zulassung und Platzvergabe der Bier- und Imbissstände im Annetagsgeschäft (nur Kernstadt)
  - l) Regelung von grundsätzlicher Bedeutung für den „Annetag“ (nur Kernstadt)
- (5) Bei Wahrnehmung der ihnen zugewiesenen Aufgaben haben die Bezirksausschüsse die vom Rat erlassenen Richtlinien zu beachten.
- (6) In den Stadtbezirken (außer im Stadtbezirk Brakel) werden Bezirksverwaltungsstellen eingerichtet, die ehrenamtlich verwaltet werden. Der Leiter der Bezirksverwaltungsstelle wird vom Bezirksausschuss nach § 50 Abs. 2 GO NRW in geheimer Wahl mit Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen gewählt; die Wahl setzt einen entsprechenden Vorschlag des Bürgermeisters voraus. Die näheren Einzelheiten regelt der Bürgermeister im Rahmen seiner Befugnisse gem. § 62 Abs. 1 GO NRW.
- (7) Der Leiter der Bezirksverwaltungsstelle erhält eine Entschädigung, die vom Rat festgesetzt wird. Er ist verpflichtet, an den Sitzungen des Bezirksausschusses teilzunehmen.
- (8) Der Bürgermeister ist berechtigt, den Vorsitzenden eines Bezirksausschusses in geeigneten Fällen mit der Wahrnehmung repräsentativer Aufgaben und Verpflichtungen zu beauftragen.

## **§ 4**

### **Gleichstellung von Frau und Mann**

- (1) Der Bürgermeister bestellt eine hauptamtlich tätige Gleichstellungsbeauftragte. Der Bürgermeister bestellt eine Stellvertreterin der Gleichstellungsbeauftragten für den Aufgabenbereich der § 17, 18, 19 Abs. 1 LGG.
- (2) Die Gleichstellungsbeauftragte wirkt bei allen Vorhaben und Maßnahmen der Stadt mit, die die Belange von Frauen berühren oder Auswirkungen auf die Gleichberechtigung von Frau und Mann und die Anerkennung ihrer gleichberechtigten Stellung in der Gesellschaft haben. Dies sind insbesondere soziale, organisatorische und personelle Maßnahmen, einschließlich Stellungsausschreibungen, Auswahlverfahren und Vorstellungsgespräche; die Gleichstellungsbeauftragte hat insbesondere die Aufstellung und Änderung des Frauenförderplans sowie die Erstellung des Berichts über die Umsetzung des Frauenförderplans durchzuführen.
- (3) Der Bürgermeister unterrichtet die Gleichstellungsbeauftragte über geplante Maßnahmen gem. Abs. 2 rechtzeitig und umfassend.
- (4) Die Gleichstellungsbeauftragte kann, soweit Beratungsgegenstände ihres Aufgabenbereiches behandelt werden, an Sitzungen des Rates und der Ausschüsse teilnehmen. Ihr ist auf Wunsch das Wort zu erteilen. Sie kann die Öffentlichkeit über Angelegenheiten ihres Aufgabenbereiches unterrichten. Hierüber ist der Bürgermeister vorab zu informieren.

Die Entscheidung, ob ein Beratungsgegenstand eine Angelegenheit des Aufgabenbereiches der Gleichstellungsbeauftragten ist, obliegt dem Bürgermeister bzw. bei Ausschusssitzungen dem Ausschussvorsitzenden.

- (5) Die Vorlagen und Vorinformationen zu Beratungsgegenständen, die den Rats- und Ausschussmitgliedern zugesandt werden, sind spätestens gleichzeitig auch der Gleichstellungsbeauftragten zuzuleiten, sofern Angelegenheiten ihres Aufgabenbereiches in Frage stehen.
- (6) Die Gleichstellungsbeauftragte kann in Angelegenheiten, die ihren Aufgabenbereich berühren, den Beschlussvorlagen des Bürgermeisters widersprechen; in diesem Fall hat der Bürgermeister den Rat zu Beginn der Beratung auf den Widerspruch und seine wesentlichen Gründe hinzuweisen

## **§ 5 Unterrichtung der Einwohner**

- (1) Der Rat hat die Einwohner über allgemein bedeutsame Angelegenheiten der Stadt zu unterrichten. Die Unterrichtung hat möglichst frühzeitig zu erfolgen. Über die Art und Weise der Unterrichtung (z.B. Hinweis in der örtlichen Presse, öffentliche Anschläge, schriftliche Unterrichtung aller Haushalte, Durchführung besonderer Informationsveranstaltungen, Abhaltung von Einwohnerversammlungen) entscheidet der Rat von Fall zu Fall.
- (2) Eine Einwohnerversammlung soll insbesondere stattfinden, wenn es sich um Planungen oder Vorhaben der Stadt handelt, die die strukturelle Entwicklung der Stadt unmittelbar und nachhaltig beeinflussen oder die mit erheblichen Auswirkungen für eine Vielzahl von Einwohnern verbunden sind. Die Einwohnerversammlung kann auf Teile des Stadtgebietes beschränkt werden.
- (3) Hat der Rat die Durchführung einer Einwohnerversammlung beschlossen, so setzt der Bürgermeister Zeit und Ort der Versammlung fest und lädt alle Einwohner durch öffentliche Bekanntmachung ein. Die in der Geschäftsordnung für die Einberufung des Rates festgelegten Ladungsfristen gelten entsprechend. Der Bürgermeister führt den Vorsitz in der Versammlung. Zu Beginn der Versammlung unterrichtet der Bürgermeister die Einwohner über Grundlagen, Ziele, Zwecke und Auswirkungen der Planung bzw. des Vorhabens. Anschließend haben die Einwohner Gelegenheit, sich zu den Ausführungen zu äußern und sie mit den vom Rat zu bestimmenden Ratsmitgliedern aller Fraktionen und dem Bürgermeister zu erörtern. Eine Beschlussfassung findet nicht statt. Der Rat ist über das Ergebnis der Einwohnerversammlung in seiner nächsten Sitzung zu unterrichten.
- (4) Die dem Bürgermeister auf Grund der Geschäftsordnung obliegende Unterrichtspflicht bleibt unberührt.

## **§ 6 Anregungen und Beschwerden**

- (1) Jeder hat das Recht, sich einzeln oder in Gemeinschaft mit anderen schriftlich mit Anregungen oder Beschwerden an den Rat zu wenden. Anregungen und Beschwerden müssen Angelegenheiten betreffen, die in den Aufgabenbereich der Stadt Brakel fallen.

- (2) Anregungen und Beschwerden, die nicht in den Aufgabenbereich der Stadt Brakel fallen, sind vom Bürgermeister an die zuständige Stelle weiterzuleiten. Der Antragsteller ist hierüber zu unterrichten.
- (3) Eingaben von Bürgern, die weder Anregungen oder Beschwerden zum Inhalt haben (z. B. Fragen, Erklärungen, Ansichten etc.) sind ohne Beratung vom Bürgermeister zurückzugeben.
- (4) Für die Erledigung von Anregungen und Beschwerden im Sinne von Abs. 1 bestimmt der Rat den Hauptausschuss.
- (5) Der für die Erledigung von Anregungen und Beschwerden nach Abs. 4 zuständige Ausschuss hat diese inhaltlich zu prüfen. Danach überweist er sie an die zur Entscheidung berechnigte Stelle. Bei der Überweisung kann er Empfehlungen aussprechen, an die die zur Entscheidung berechnigte Stelle nicht gebunden ist.
- (6) Das Recht des Rates, die Entscheidung einer Angelegenheit, die den Gegenstand einer Anregung oder Beschwerde bildet, an sich zu ziehen (§ 41 Abs. 2, 3 GO NRW), bleibt unberührt.
- (7) Dem Antragsteller kann aufgegeben werden, Anregungen oder Beschwerden in der für eine ordnungsgemäße Beratung erforderlichen Anzahl einzureichen. Die Beratung kann in diesen Fällen bis zur Einreichung der notwendigen Unterlagen ausgesetzt werden.
- (8) Von einer Prüfung von Anregungen und Beschwerden soll abgesehen werden, wenn
  - a) der Inhalt einen Straftatbestand erfüllt,
  - b) gegenüber bereits geprüften Anregungen oder Beschwerden kein neues Sachvorbringen vorliegt.
- (9) Der Antragsteller ist über die Stellungnahme des nach Abs. 4 zuständigen Ausschusses durch den Bürgermeister zu unterrichten.

## **§ 7**

### **Bezeichnung des Rates und der Ratsmitglieder**

- (1) Der Rat führt die Bezeichnung: Rat der Stadt.
- (2) Die Mitglieder des Rates führen die Bezeichnung: Ratsherr. Weibliche Ratsmitglieder führen die Bezeichnung in der weiblichen Form (Ratsfrau).

## **§ 8**

### **Dringlichkeitsentscheidungen**

Dringlichkeitsentscheidungen des Hauptausschusses oder des Bürgermeisters mit einem Ratsmitglied (§ 60 Abs. 1 und 2 GO NRW) bedürfen der Schriftform.

## **§ 9**

## **Ausschüsse**

- (1) Der Rat beschließt, welche Ausschüsse außer den in der Gemeindeordnung oder in anderen gesetzlichen Vorschriften vorgeschriebenen Ausschüssen gebildet werden. Die Zahl der Ausschussmitglieder soll ungerade sein.
- (2) Die Ausschüsse werden ermächtigt, in Angelegenheiten ihres Aufgabenbereiches die Entscheidung dem Bürgermeister zu übertragen
- (3) Der Rat kann sich für einen bestimmten Kreis von Geschäften oder für einen Einzelfall die Entscheidung vorbehalten.
- (4) Der Rat kann für die Arbeit der Ausschüsse allgemeine Richtlinien aufstellen

## **§ 10**

### **Aufwandsentschädigung, Verdienstausfallersatz**

- (1) Die Mitglieder des Rates erhalten eine Aufwandsentschädigung in Form eines monatlichen Pauschalbetrages und ein Sitzungsgeld nach Maßgabe der EntschVO für die Teilnahme an Rats-, Ausschuss- und Fraktionssitzungen. Die Anzahl der Fraktionssitzungen, für die das Sitzungsgeld gezahlt wird, wird auf die Anzahl der Ratssitzungen zuzüglich zwei weiterer Sitzungen im Jahr beschränkt.
- (2) Sachkundige Bürger und sachkundige Einwohner erhalten für die **im Rahmen der Mandatsausübung erforderliche** Teilnahme an Ausschuss- und Fraktionssitzungen ein Sitzungsgeld nach Maßgabe der EntschVO. Dies gilt unabhängig vom Eintritt des Vertretungsfalles auch für die Teilnahme an Fraktionssitzungen als stellvertretendes Ausschussmitglied. Die Anzahl der Fraktionssitzungen, für die das Sitzungsgeld gezahlt wird, wird auf die Anzahl der Ratssitzungen zuzüglich zwei weiterer Sitzungen im Jahr beschränkt.
- (3) Rats- und Ausschussmitglieder haben Anspruch auf Ersatz des Verdienstausfalls. Der Verdienstausfall wird für jede Stunde der versäumten regelmäßigen Arbeitszeit berechnet, wobei die letzte angefangene Stunde voll zu rechnen ist. Der Anspruch wird wie folgt abgegolten:
  - a) Alle Rats- und Ausschussmitglieder erhalten einen Regelstundensatz, es sei denn, dass sie ersichtlich keine finanziellen Nachteile erlitten haben. Der Regelstundensatz wird auf **den Mindestlohn, derzeit 8,84 EUR/ Stunde, und maximal 80 EUR/Stunde festgesetzt.**
  - b) Unselbständigen wird im Einzelfall der den Regelstundensatz übersteigende Verdienstausfall gegen entsprechenden Nachweis, z.B. durch Vorlage einer Bescheinigung des Arbeitgebers, ersetzt.
  - c) Selbständige können eine besondere Verdienstausfallpauschale je Stunde erhalten, sofern sie einen den Regelsatz übersteigenden Verdienstausfall glaubhaft machen. Die Glaubhaftmachung erfolgt durch eine schriftliche Erklärung über die Höhe des Einkommens, in der die Richtigkeit der gemachten Angaben versichert wird.
  - d) Personen, die einen Haushalt mit mindestens 2 Personen, **von denen mindestens eine ein Kind unter 14 Jahren oder eine anerkannte pflegebedürftige Person nach SGB XI ist, oder einen Haushalt mit mindestens 3 Personen** führen und nicht oder weniger als 20 Stunden je Woche erwerbstätig sind,

erhalten für die Zeit der mandatsbedingten Abwesenheit vom Haushalt mindestens den Regelstundensatz. Auf Antrag werden statt des Regelstundensatzes die notwendigen Kosten für eine Vertretung im Haushalt ersetzt.

- e) Entgeltliche Kinderbetreuungskosten, die außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit aufgrund der mandatsbedingten Abwesenheit vom Haushalt notwendig werden, werden auf Antrag in Höhe der nachgewiesenen Kosten erstattet. Kinderbetreuungskosten werden nicht erstattet bei Kindern, die das 14. Lebensjahr vollendet haben, es sei denn, besondere Umstände des Einzelfalls werden glaubhaft nachgewiesen.

~~f) In keinem Fall darf der Verdienstausschlagssatz den Betrag von 12,50 € je Stunde, höchstens 20,00 € je Sitzung, überschreiten.~~

- (4) Stellvertretende Bürgermeister nach § 67 Abs. 1 und Fraktionsvorsitzende - bei Fraktionen mit mindestens **8** Mitgliedern auch ein stellvertretender Vorsitzender, mit mindestens **16** Mitgliedern auch 2 stellvertretende Vorsitzende und mit mindestens **24** Mitgliedern auch 3 stellvertretende Vorsitzende - erhalten neben den Entschädigungen, die den Ratsmitgliedern nach § 45 GO NRW zustehen, eine Aufwandsentschädigung nach Maßgabe der EntschVO.

- (5) Von der Regelung, wonach Vorsitzende von Ausschüssen des Rates grundsätzlich eine zusätzliche Aufwandsentschädigung nach § 46 Satz 1 Nr. 2 GO NRW i. V. m. § 3 Abs. 1 Nr. 6 EntschVO erhalten, werden gemäß § 46 Satz 2 GO NRW folgende weitere Ausschüsse ausgenommen:

...  
...

## § 11

### Genehmigung von Rechtsgeschäften

- (1) Verträge der Stadt mit Mitgliedern des Rates oder der Ausschüsse sowie mit dem Bürgermeister und den leitenden Dienstkräften der Stadt bedürfen der Genehmigung des Rates.
- (2) Keiner Genehmigung bedürfen:
- a) Verträge, die auf der Grundlage feststehender Tarife abgeschlossen werden,
  - b) Verträge, denen der zuständige Ausschuss auf der Grundlage einer von der Stadt vorgenommenen Ausschreibung zugestimmt hat,
  - c) Verträge, deren Abschluss ein Geschäft der laufenden Verwaltung (§ 41 Abs. 3 GO NRW) darstellt.
- (3) Leitende Dienstkräfte im Sinne dieser Vorschrift sind der Bürgermeister und sein allgemeiner Vertreter.
- (4) Rechtsgeschäfte gem. Absatz 2, die eine Höhe von 2.500,- € übersteigen, sind dem Rat in Form eines Tagesordnungspunktes in der jeweils nächsten Ratssitzung anzuzeigen.

## **§ 12 Bürgermeister**

- (1) Geschäfte der laufenden Verwaltung gelten im Namen des Rates als auf den Bürgermeister übertragen, soweit nicht der Rat sich oder einem Ausschuss für einen bestimmten Kreis von Geschäften oder für einen Einzelfall die Entscheidung vorbehält. Nähere Einzelheiten sind in der Zuständigkeitsordnung für den Rat und die Ausschüsse der Stadt festgelegt.
- (2) Die Entscheidung über die Aufnahme von Krediten wird gem. § 41 Abs. 2 Satz 1 GO NRW auf den Bürgermeister übertragen.
- (3) Im übrigen hat der Bürgermeister nach pflichtgemäßem Ermessen darüber zu entscheiden, welche Angelegenheiten als Geschäfte der laufenden Verwaltung anzusehen sind.
- (4) Der Bürgermeister trägt bei feierlichen Anlässen eine Amtskette.

## **§ 13 Öffentliche Bekanntmachungen**

- (1) Öffentliche Bekanntmachungen der Stadt Brakel, die durch Rechtsvorschrift vorgeschrieben sind, werden in dem vom Panorama-Verlag, Bielefeld, herausgegebenen Amtsblatt der Stadt Brakel vollzogen.
- (2) Ist eine öffentliche Bekanntmachung in der durch Abs. 1 festgelegten Form infolge höherer Gewalt oder sonstiger unabwendbarer Ereignisse nicht möglich, so erfolgt die Bekanntmachung ersatzweise durch Aushang an folgenden Anschlagtafeln innerhalb des Stadtgebietes:

### **Kernstadt**

Rathaus, Am Markt (Eingang Westseite),

### **Stadtbezirk Auenhausen-Frohnhausen-Hampenhäusen**

#### **Auenhausen**

Feuerwehrgerätehaus, Alte Dorfstraße, Auenhausen,

#### **Frohnhausen**

Zweigstelle der Volksbank Brakel eG, Alter Schulweg, Frohnhausen,

#### **Hampenhäusen**

Wartehalle am Feuerteich, Parkstraße, Hampenhäusen,

### **Stadtbezirk Beller**

Bushaltestelle, Hembser Straße, Beller,

### **Stadtbezirk Bellersen**

Informationszentrale, Am Rosenplatz, Bellersen,

### **Stadtbezirk Bökendorf**

Wohnaus Kröger, Dreizehnlindenstraße/Ecke Friedrich-Wilhelm-Weber-Straße, Bökendorf,

### **Stadtbezirk Erkeln**

Gegenüber Ehrendenkmal, Bachstraße, Erkeln,

**Stadtbezirk Gehrden**

Bürgerhaus, Rathausstraße, Gehrden,

**Stadtbezirk Hembsen**

Buswartehalle, Kirchstraße, Hembsen,

**Stadtbezirk Istrup**

Kreuzung Brakeler Straße / Istruper Straße, Istrup,

**Stadtbezirk Rheder**

Bushaltehäuschen vor Kirche, Nethetalstraße, Rheder,

**Stadtbezirk Riesel**

Schulgebäude, Im Aatal, Riesel,

**Stadtbezirk Schmechten**

Metbrunnenhalle, Bischof-Ferdinand-Straße, Schmechten,

**Stadtbezirk Siddessen**

Gegenüber Grundstück Dohmann, Zum Tiefental 8, Siddessen.

Ist der Hinderungsgrund entfallen, wird die öffentliche Bekanntmachung nach Abs. 1 unverzüglich nachgeholt.

Die Bekanntmachungsfrist beträgt sechs Tage. Die Abnahme der Bekanntmachung darf frühestens am Tage nach der Ratssitzung erfolgen.

**§ 14  
Inkrafttreten**

Die Hauptsatzung tritt rückwirkend zum 01.10.1999 in Kraft. Gleichzeitig tritt die frühere Hauptsatzung vom 21.12.1994, zuletzt geändert durch die III. Änderungssatzung vom 11.12.1997, außer Kraft.