

Niederschrift

über die Sitzung des Bezirksausschusses Brakel



Sitzungs-Nr.: **Brakel/004/14-20**
Sitzungs-Tag: **10.03.2015**
Sitzungs-Ort: **Brakel, Am Markt 4a, Sitzungssaal
"Alte Waage"**

Beginn der Sitzung: **19:00 Uhr**
Ende der Sitzung: **20:45 Uhr**

Vorsitzende:

Neu, Heike

CDU:

Eggers, Karl

Reitemeyer, Florian

Rust, Christoph

Schrader, Linnea

Vertretung für C. Drüke

Seck, Daniel

Wellsow, Viola

SPD:

Lüpkes, Claus

Robrecht, Jutta

Tölle, Manfred

Vertretung

UWG/CWG:

Saalfeld, Florian

Vertretung für C. Heilenmann

Saalfeld, Michael

FDP:

Spiegel, Jan-Niklas

Beratende Mitglieder:

Anke, Frederik

Gadzinski, Tobias

Wulff, Michael

Kruse, Johannes

Öffentliche Sitzung

1. Antrag von Martin Koch: Vorschlag für ein Papierkörbkonzept in Brakel

217/2014
-2020

2. Vereinsfördermittel

2.1. Verbesserung der Antragsformalitäten

2.2. Prioritätenliste für die Zuteilung

Die Sitzung wird durch die Vorsitzende Neu um 19:00 Uhr eröffnet.
Zu Form und Frist der Einladung ergeben sich keine Bedenken.

Herr Lübkes stellt den Antrag, TOP 1, 2, 2.1. sowie 2.2. aufgrund der fehlenden Informationen/Unterlagen zu vertagen.
Durch Abstimmung stellt die Vorsitzende mit 7 Nein-Stimmen gegen 6 Ja-Stimmen fest, dass die Vertagung abgelehnt wird.

Es folgt eine 10 min. Sitzungsunterbrechung zur Sichtung der Unterlagen.

Öffentliche Sitzung

1. Antrag von Martin Koch: Vorschlag für ein Papierkörbkonzept in Brakel

217/2014
-2020

Der Beschlussvorschlag der Stadt Brakel gem. Tischvorlage Nr. 217/2014-2020 wird mit 12 Ja-Stimmen und 2 Enthaltungen übernommen.

Beschluss:

Der Bezirksausschuss Brakel beschließt **einstimmig**, dass die Verwaltung im Rahmen der bereits regelmäßig stattfindenden Leerungen bzw. Kontrollen die Standortauswahl der Abfallbehälter im Stadtgebiet Brakel auch unter dem Aspekt des notwendigen Bedarfs im Sinne einer Abfallreduzierung weiter wie bisher beobachtet und nach eigenem Ermessen die Entscheidung die Standorte festlegt.

2. Vereinsfördermittel

2.1. Verbesserung der Antragsformalitäten

2.2. Prioritätenliste für die Zuteilung

Nach Beratung erfolgt mit 14 Ja-Stimmen der einstimmige Beschluss, an den geltenden Richtlinien, Antragsformalitäten und der Prioritätenliste nichts zu ändern.

Damit ist die Tagesordnung erledigt. Weitere Wortmeldungen ergeben sich nicht. Mit einem Dank an die Teilnehmer schließt die Vorsitzende die Sitzung.

gezeichnete Unterschriften:

Heike Neu
(Vorsitzende)

Jutta Robrecht
(Schriftführerin)